



Prot. n. 1619/B15

Mussomeli, 25/08/2016

Centro per l'impiego di Mussomeli
All'Albo Pretorio d'Istituto
Al sito web dell'Istituto
A tutti gli interessati
Agli atti

AVVISO PUBBLICO

per la selezione di n.01 Assistente Tecnico esperto in Reti e dei sistemi Informatico-multimediali

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30.03.2001;

VISTO il D.l. 44/2001, artt. 2, 32, 33 e 40;

VISTA la legge n. 244 del 24.12.2007;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTA la Circ. 02 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;

VISTI gli artt. 5 e 7, co. 6 del D.Lgvo 30/03/2001, n. 165 sul potere di organizzazione della P.A. e sul potere di conferire incarichi esterni per esigenze cui non può far fronte col personale in servizio;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i. (art. 7 co.6 e art. 53) si intende conferire incarico individuale, con contratti di lavoro di natura occasionale ad "esperti di particolare e comprovata specializzazione universitaria", in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:

a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e risulta coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;

b) l'amministrazione ha preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;

c) la prestazione ha natura temporanea e altamente qualificata; non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico;

d) la durata, il luogo, l'oggetto ed il compenso della collaborazione è stato preventivamente determinato alla luce delle disponibilità economiche sul progetto P 51;

VISTO l'art. 55 c. 5 della L. n. 142 dell'8.6.1990 si dispone e si attesta la copertura finanziaria per assolvere all'impegno di spesa del presente atto, come da P.A. approvato in data 08/02/2016 verbale N. 3;

CONSIDERATA la necessità e l'urgenza di reperire una figura tecnica specializzata nella gestione delle reti LAN/WLAN e nell'ordinaria manutenzione delle attrezzature tecnologiche in genere (PC, Notebook, LIM, Videoproiettori, Stampanti, ecc.);

Ai sensi del REGOLAMENTO D'ISTITUTO inerenti le ATTIVITA' NEGOZIALI Prot. n. 291/A32 del 08/02/2016 deliberato dal Consiglio di Istituto, in data 8 Febbraio 2016 verbale n.3

Considerato che le dotazioni informatiche della scuola secondaria di primo grado Ansaldo necessitano di manutenzione ordinaria;

Considerato che non esiste nell'istituto personale con le competenze necessarie e occorre pertanto ricorrere a personale esterno;

DISPONE



L'emanazione di un AVVISO PUBBLICO per la selezione di n.01 manutentore Tecnico esperto in Reti e dei sistemi Informatico-multimediali per l'A.S.2016/2017

Art. 1 - Finalità della selezione

Il presente Avviso ha come finalità l'individuazione di n.01 esperto manutentore tecnico-informatico per l'Anno Scolastico 2016/17. Data la natura dell'incarico e la tipologia di prestazione che dovrà essere prestata in maniera repentina dalla necessità avvertita e prioritariamente in orario antimeridiano sarà ritenuta inammissibile istanza avanzate da personale dipendente da P.A.

Art. 2 – Requisiti generali di ammissione

I candidati devono essere in possesso, pena l'esclusione, dei requisiti generali e specifici di seguito elencati:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea, ovvero, nel caso di loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, essere titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ai sensi dell'art. 38, d.lgs. 165/2001; laddove le attività di specifico interesse debbano essere realizzate in un paese non incluso in tali territori, o in caso di specifiche esigenze legate alla peculiarità delle attività, vigono le sole limitazioni di cui ai punti seguenti;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Art. 3 – Requisiti specifici di partecipazione

Gli interessati dovranno possedere le seguenti competenze:

- Laurea (Magistrale o Triennale vedi griglia di valutazione) nel campo dell'ITC in subordine all'esperienza Universitaria, Diploma.
- Competenze Certificate Informatiche e specifiche conoscenze dei sistemi di RETE e nella manutenzione Hardware della strumentazione tecnologico-informatica;
- Esperienze pregresse nella Manutenzione Hardware, Assemblaggio Tecnico di attrezzature informatiche, manutenzione Software dei sistemi informatici con particolare riferimento ai seguenti applicativi:
 1. S.O. LINUX+WIN+MAC OS
 2. Antivirus;
 3. Antispam;
 4. Malware;
 5. Office (Libre, Microsoft, ecc.)
 6. SIDI
 7. PEO, PEC;
 8. Firme Digitali;
 9. AXIOS

Art. 4 - Descrizione del servizio da garantire oggetto dell'incarico

L'incaricato dovrà prestare attività di assistenza sia in loco che in remoto secondo quanto meglio appreso dettagliato.

- a) L'attività di assistenza "in remoto" dovrà essere garantita immediatamente nel momento della richiesta con apposito software di gestione remoto "free".
- b) L'attività di assistenza "on site" dovrà essere prestata entro le ore 2 dalla richiesta in ciascuno dei plessi scolastici:
 - Plesso "Padre Puglisi" sito in vialeeppe Sorce sn - comune di Mussomeli;
 - Plesso "Sarcedote Messina" via Pola, sn comune di Mussomeli;
 - Plesso "Madre Teresa di Calcutta" via L. Da Vinci comune di Mussomeli;
 - Plesso Senatore Mormino, via Arti comune di Suteria;
 - Plesso San Giovanni Bosco, via S. Quasimodo, Comune di Acquaviva

Il personale reclutato dovrà, quando richiesto,:

- effettuare il controllo delle macchine esistenti;
- revisionare le macchine in uso per renderle utilizzabili;
- quantificare e qualificare le necessità di eventuali nuovi acquisti;
- collaborare con il Dirigente Scolastico, con il D.S.G.A. e con il Docente referente per l'informatica per affrontare efficacemente tutte le esigenze e le problematiche che dovessero insorgere.
- occuparsi del funzionamento dei laboratori e intervenire, nel caso di guasti alle macchine, nelle installazioni di hardware e/o software fornito dall'istituzione scolastica con separati procedimenti di approvvigionamento;
- fornire consulenza per la risoluzione di eventuali problematiche legate alla connessione ed alla condivisione delle macchine presenti nei laboratori;

Art. 5 – Natura del rapporto contrattuale e corrispettivo

Il contratto di assistenza ha natura di lavoro autonomo occasionale, di cui all'art. 2222 del Codice Civile, poiché caratterizzato da:

- mancanza di continuità della prestazione;
- mancanza di coordinamento: l'attività non deve essere svolta all'interno dell'azienda né nell'ambito del ciclo produttivo del committente.

Il lavoro autonomo occasionale, nel limite reddituale dell'anno, minore o uguale a 5.000 euro, è esente da contribuzione INPS/INAIL. Se maggiore di 5.000 euro all'anno è soggetto alla contribuzione INPS "gestione separata", sulla quota di reddito maggiore di 5.000 euro, ferma restando l'esenzione contributiva INAIL. Il lavoro autonomo occasionale sia se superiore sia se inferiore a 5.000 euro anno è sempre soggetto a ritenuta fiscale d'acconto del 20%.

Impegno orario presunto: totale n. 100 ore.

Periodo svolgimento attività: da 01/settembre 2016 a 31/agosto/ 2016.

Sedi: vedi art.4 lett.b).

Costo massimo orario: 10,00 € lordi onnicomprensivi (eventuali oneri sociali, fiscali, erariali sia a carico stato che prestatore)

L'incarico non costituisce rapporto di impiego e non verranno riconosciuti eventuali spese di mobilità "dà" e "per" raggiungere il luogo fisico di assistenza informatica.

Al termine di ciascun intervento sarà richiesto la redazione di una scheda intervento con l'indicazione del lavoro svolto e delle ore impiegate al fine di rendicontare la prestazione in termini qualitativo e quantitativo. Non verranno riconosciute emolumenti per ore di attività in loco non prestate.

In fase di esecuzione contrattuale e sino al 31/08/16 l'amministrazione scolastica si riserva la possibilità di incrementare e/o riconoscere una intensificazione di lavoro non superiori a ore 20.

Art. 6 – Modalità e Criteri di valutazione della candidatura



La Commissione di valutazione, composta dal Dirigente Scolastico e 2 membri interni attribuirà un punteggio globale massimo di 50 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati secondo successiva griglia, riservandosi di celebrare un colloquio in sede.

- a) Titoli di studio (di grado universitario e non) max.pt.10
- b) Ulteriore formazione specialistica, max.pt.10
- c) Esperienze specifiche maturate nello specifico settore di assistenza informatica in ambiente scolastico, max.pt.25
- d) Eventuale Colloquio o titolarità di Impresa esercente attività di cui all'oggetto del bando, max.pt.5

I punteggi relativi ai singoli criteri sopra riportati verranno attribuiti come segue:

a	Titoli di studio (di grado universitario e non) max.pt.10	
a1	laurea magistrale nel settore dell'ITC	10
a2	laurea triennale nel settore dell'ITC	8
a3	diploma	6
b	Ulteriore formazione specialistica, max.pt.10	
b1	Master annuale nel settore dell'ITC	4
b2	attestato di formazione professionale (min.400h)* vedi nota	3
b3	Certificati delle competenze sull'utilizzo di sistemi Software, di rete LAN/WLAN (0,5 ciascuno)	3
c	Esperienze specifiche maturate nello specifico settore di assistenza informatica in ambiente scolastico, max.pt.25	
c1	esperienza come assistente tecnico presso SCUOLE. 1pt.per ciascun mese	
c2	esperienza come assistente tecnico presso aziende private. 0,5pt.per ciascun mese	
c3	esperienza come assistente tecnico presso P.A. 0,5 pt.per ciascun mese (diverse da scuole)	
d	Eventuale Colloquio o titolarità di Impresa esercente attività di cui all'oggetto del bando, max.pt.5	
d1	eventuale esito finale colloquio	3
d2	titolarità di azienda operante nel settore	2

titolo acquisito: TECNICO INSTALLATORE E MANUTENTORE HARDWARE, System integrator, il Tecnico informatico e il

*b2 Responsabile del centro di supporto, Assemblatore Hardware o OPERATORE TECNICO HARDWARE E SOFTWARE

a attribuzione singola del titolo più elevato

b il punteggio totale della scheda B risulterà dalla somma delle esperienze di b1+b2+b3

c il punteggio totale della scheda C risulterà dalla somma delle esperienze di c1+c2+c3

d il punteggio totale della scheda C risulterà dalla somma delle esperienze di d1+d2

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze formative, e le ore bandite potranno essere frazionate in virtù delle esigenze numeriche e professionali dei richiedenti.

La Commissione di valutazione procederà a valutare esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso.

I candidati che riporteranno un punteggio globale inferiore a 10 punti non verranno inclusi nelle graduatorie.

In caso di parità di punteggio verrà individuato chi avrà ottenuto un punteggio superiore nella sezione C1

Art. 7– Graduatorie, pubblicazione, pubblicità e diffusione del Bando

La graduatoria sarà redatta dal Dirigente che provvederà all'esame dei curricula secondo la tabella di valutazione di cui all'art. 6. Gli esperti selezionati saranno destinatari di un contratto di prestazione d'opera.

I risultati della selezione (graduatoria) saranno pubblicati all'Albo Pretorio on line, al sito web dell'Istituto.

Le graduatorie pubblicate all'albo e al sito web avranno valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo entro 10 giorni dalla data della pubblicazione.

Art.8 Modalità e Termini di partecipazione

Ciascun candidato dovrà far pervenire domanda di partecipazione in carta libera con annessa tutta la documentazione prevista all'art.3 del presente Bando pena l'inammissibilità alla valutazione di merito (C.V. unicamente in formato Europeo, copia del documento di identità e codice fiscale), entro e non oltre le ore 14:00 del

10/09/2016, all'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica in intestazione. Non saranno prese in esame le candidature pervenute oltre il termine perentorio sopra indicato (non farà fede il timbro postale).

L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

La Commissione di valutazione si riunirà alle ore 15.30 del giorno 12/09/2016 presso l'Ufficio di Presidenza dell'Istituto Scolastico in intestazione.

Art. 9 - Responsabile del procedimento.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il DS dott.ssa Alessandra Camerota.

Art.10 - Trattamento dei dati

Tutti i dati personali di cui l'Istituzione Scolastica venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi saranno trattati ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e delle normative vigenti. La presentazione della domanda da parte dell'aspirante implica il consenso dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 11 – Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Scuola <http://www.icspaoloemilianigiudici.gov.it/> ed inviato per posta elettronica alle Scuole del Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta,USR ambito Territoriale per la Provincia di Caltanissetta Ufficio VI, Centro per l'impiego di Caltanissetta per la pubblicazione sui relativi siti web.

Il Dirigente Scolastico/RUP
Prof.ssa Alessandra Camerota





Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ e residente a _____ C.F. _____ docente (indicare materia o abilitazione) _____

a sensi e per gli effetti dell'art.76 del DPR 445/2000 pienamente consapevole delle responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci o di formazione, esibizione o uso di atti falsi ovvero di atti contenenti dati non rispondenti a verità

DICHIARA ed ATTESTA sotto la propria RESPONSABILITA'

a	Titoli di studio (di grado universitario e non) max.pt.10	Dichiarazioni del candidato
a1	laurea magistrale nel settore dell'ITC	Laurea Magistrale in _____
a2	laurea triennale nel settore dell'ITC	Laurea Triennale in _____
a3	diploma superiore	Diploma in _____

b	Ulteriore formazione specialistica, max.pt.10	
b1	Master annuale nel settore dell'ITC	Master in _____
b2	attestato di formazione professionale (min.400h)* vedi nota	Attestato F/P in _____ ore _____
b3	Certificati delle competenze sull'utilizzo di sistemi Software, di rete LAN/WLAN (0,5 ciascuno)	Certificazioni: 1) ... 2) ... 3) ... ecc..

c	Esperienze specifiche maturate nello specifico settore di assistenza informatica in ambiente scolastico, max.pt.25	
c1	esperienza come assistente tecnico presso SCUOLE. 1pt.per ciascun mese	Contratto di assistente tecnico scuola ??????? per mesi????
c2	esperienza come assistente tecnico presso aziende private. 0,5pt.per ciascun mese	Contratto di assistente tecnico azienda ??????? per mesi????
c3	esperienza come assistente tecnico presso P.A. 0,5 pt.per ciascun mese (diverse da scuole)	Contratto di assistente tecnico presso ??????? per mesi????

d	Eventuale Colloquio o titolarità di Impresa esercente attività di cui all'oggetto del bando, max.pt.5	
d1	eventuale esito finale colloquio	
d2	titolarità di azienda operante nel settore	Si/No ... Ragione Sociale Azienda, Partita IVA, presente sul MEPA SI/NO

Nota b2: TECNICO INSTALLATORE E MANUTENTORE HARDWARE, System integrator, il Tecnico informatico e il Responsabile del centro di supporto, Assemblatore Hardware o OPERATORE TECNICO HARDWARE E SOFTWARE

Allego, alla presente, Copia del Curriculum e documento di identità entrambi sottoscritti pena inammissibilità dell'istanza

Il richiedente

Il sottoscritto _____, a sensi e per gli effetti dell'art.76 del DPR 445/2000 pienamente consapevole delle responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci o di formazione, esibizione o uso di atti falsi ovvero di atti contenenti dati non rispondenti a verità

DICHIARA ed ATTESTA sotto la propria RESPONSABILITA'

Di non aver rapporti di interesse e/o parentela con amministratori/personale dell'amministrazione scolastica titolare del progetto

Il richiedente